

МУНИЦИПАЛЬ ДӘЙӨМ БЕЛЕМ
БИРЕУ БЮДЖЕТ УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ
БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
БАКАЛЫ РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
ЯҢА ИЛЕК АУЛЫНЫҢ
ТӨП ДӘЙӨМ БЕЛЕМ
БИРЕУ МӘКТӘБЕ

МДБББУ ТДББМ ЯҢА ИЛЕК А.
452672, Башкортостан республикаһы Яңа
Илек аулы, Полевая урамы, 1а
Тел. /факс (34742) 2-16-60
E-mail: ilic.ooc@rambler.ru
http: <http://Novoilikovoschool.02edu.ru/school/>



МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
СЕЛА НОВОИЛИКОВО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
БАКАЛИНСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ
БАШКОРТОСТАН

МОБУ ООШ с.Новоиликово
452672, Республика Башкортостан с. Новоиликово,
ул.Полевая, 1а.
Тел. /факс (34742) 2-16-60
E-mail: ilic.ooc@rambler.ru
http: <http://Novoilikovoschool.02edu.ru/school/>

ОКПО 50781863, ОГРН 1020200609846, ИНН/КПП 0207003390/020701001

БОЙОРОК
31.08.2022 й.

№ 96

ПРИКАЗ
31.08.2022 г.

Об организации горячего питания школьников и дошкольников в 2022-2023 учебном году

Во исполнение закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», методических рекомендаций 2.4.0180-20, МР2.4.0179-20

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание школьников 1-9 классов на период 2022-2023 учебный год в соответствии с нормативными требованиями с 01.09.2022 года.
2. Назначить ответственным за организацию питания школьников по школе Кириллова Е.Ф. и вменить ему в обязанности:
 - в срок до 01.09.2022 подготовить нормативную документацию по организации питания;
 - строгое соблюдение норм СанПиН при организации питания;
 - доклады по организации питания на планерках при директоре, на педсоветах, родительских собраниях.
3. Обеспечить сбалансированное рациональное питание, контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд путем создания бракеражной комиссии в следующем составе:

Председатель
комиссии:

Кириллов Евгений Федотович, директор МОБУ ООШ
с.Новоиликово

Члены комиссии:

Жадова Светлана Андреевна, зам. Директора по УВР;
Буравова Татьяна Викторовна, повар;
Кириллова Ольга Федотовна, завхоз;
Кириллова Мария Михайловна, член родительского комитета
Кириллова Олеся Рашидовна, повар;
Архипова Галина Арсентьевна, учитель;
Жадова Надежда Григорьевна, член родительского комитета;
Лаврентьева Оксана Юрьевна, младший воспитатель группы ГДО;
Игушина Нафиса Рамилевна, фельдшер ФАП;

4. Организовать ежедневное горячее питание обучающихся согласно единому циклическому меню на общую сумму не менее 55 рублей с 1-4 класс, и на сумму 55 рублей для учащихся 5-9 классов.
5. Организовать ежедневное горячее питание для обучающихся дошкольной группы.
6. Повара школы Буравову Т.В., завхоза школы Кириллову О.Ф., повара дошкольной группы Кириллову О.Р. назначить ответственными за:
 - своевременное и качественное приготовление пищи в соответствии санитарным требованиям и нормам;
 - соблюдение 10-дневного циклического меню;

- Категорически запретить повару столовой использование продуктов питания без сертификата качества. В срок до 01.09.2022 г подготовить всю необходимую нормативную документацию по организации школьного питания.

- провести родительские собрания с повесткой дня, посвящённой рациональному питанию;
- продолжить разъяснительную работу с родителями и обучающимися по организации правильного питания учащихся в школе;
- организовать работу по реализации программы «Разговор о правильном питании».

- подачу предварительной заявки на питание в столовую до 14.00 часов предыдущего дня.
- подачу ежедневной уточненной заявки на питание в столовую до 8.00 час.;
- заполнение табеля учета посещаемости столовой;
- проведение родительских собраний, классных часов, уроков Здоровья по реализации программы «Разговор о правильном питании»;
- нести полную ответственность за поведением учащихся в столовой;

9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

/Кириллов Е.Ф./

